

PROCEDURY DZIAŁALNOŚCI KWIDZYŃSKIEGO CENTRUM KULTURY W CZASIE EPIDEMII COVID-19

Procedury obowiązują od 1 grudnia 2021 do odwołania

Zasady bezpieczeństwa w obiektach KCK

1. Wszystkie budynki KCK są wyposażone w środki dezynfekujące i środki ochrony indywidualnej.
2. Stanowiska pracy zorganizowane są z uwzględnieniem wymaganego dystansu przestrzennego między pracownikami (min. 1,5 m).
3. Interesanci wchodzący do KCK muszą przebywać w maseczkach i posiadać własne rękawiczki lub dezynfekować ręce po wejściu do budynku. KCK zapewnia środek do dezynfekcji ze stosownymi instrukcjami w widocznym miejscu przy głównych wejściach.
4. Pracownicy KCK zobowiązani są do jak najczęstszego wietrzenia pomieszczeń, dezynfekcji toalet, wind, klamek, klawiatur, telefonów, włączników światła, poręczy, krzeseł i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
5. KCK wyznaczyło i przygotowało pomieszczenie/obszar (m.in. wyposażony w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych COVID-19. Pomieszczenia w poszczególnych budynkach KCK:
 - ul. 11 Listopada 13 - sala nr 5 (parter),
 - Kinoteatr – część korytarza przy sali nr 45 (parter)
 - Czarna Sala – dyżurka (parter)
6. KCK zobowiązuje się przygotować i umieścić w określonym, łatwo dostępnym miejscu potrzebne numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
7. W widocznym miejscu, w przestrzeni dla interesantów oraz w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zostały umieszczone instrukcje dotyczące higieny rąk, dezynfekcji dłoni, sposobu zakładania i zdejmowania masek ochronnych, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcja dezynfekcji rąk.

Organizacja pracy zespołu KCK

1. Ograniczenie do niezbędnego minimum spotkań i narad wewnętrznych: spotkania powinny być po uprzednim wywietrzeniu sali, z zachowaniem rekomendowanych przez służby sanitarne odległości pomiędzy osobami (min. 1,5 m), preferowany kontakt telefoniczny i mailowy.
2. Ograniczenie korzystania przez pracowników z przestrzeni wspólnych, w tym:
 - wprowadzenie różnych godzin przerw,
 - zmniejszenie liczby pracowników korzystających ze wspólnych obszarów w danym czasie,
 - rozłożenie przerw na posiłki w pomieszczeniu socjalnym, w ten sposób by posiłki

spożywane były w odstępach pół godzinnych, przez maximum 2 osoby w pomieszczeniu.

3. Ograniczenie korzystania z windy. Winda pozostaje w użytkowaniu pracowników KCK oraz osób niepełnosprawnych i seniorów 65+.
4. Osoby niepełnosprawne i seniorzy 65 + chcący skorzystać z windy, muszą zgłosić swoją prośbę pracownikowi KCK.
5. Ograniczenie korzystania z szatni lub czasowe zniesienie możliwości korzystania z szatni.
6. Interesanci KCK przyjmowani są w jednym wyznaczonym miejscu w zależności od budynku KCK:
 - budynek przy ul. 11 Listopada 13 – dyżurka strażnika
 - Kinoteatr – dyżurka strażnika, po uprzednim kontakcie telefonicznym (55 279 34 24)
 - Czarna Sala – dyżurka, po uprzednim kontakcie telefonicznym (55 261 14 60)
7. Pracownicy KCK powinni bezwzględnie stosować się do zasad profilaktycznych przedstawianych i aktualizowanych przez Główny Inspektorat Sanitarny i Ministerstwo Zdrowia.
8. Należy pamiętać, by zachować bezpieczną odległość, gdy interesant lub pracownik znajduje się w grupie osób, które nie mają obowiązku noszenia maseczki lub przejawia objawy choroby. W przypadku objawów choroby należy niezwłocznie wdrożyć „procedurę postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem”.
9. W sytuacji stwierdzenia zakażenia koronawirusem pracowników KCK należy wdrożyć procedury przewidziane przez GIS.
10. Na Dyrektorze KCK spoczywa obowiązek wdrożenia i egzekwowania obowiązujących procedur.

Wytyczne dla pracowników KCK

1. Przed rozpoczęciem wykonywania obowiązków, tuż po przyjsciu do pracy, obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem.
2. Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie rękawice ochronne podczas wykonywania obowiązków w kontakcie z interesantami.
3. Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane 1,5m).
4. Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie.
5. Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jaknajszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
6. Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
7. Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światła czy blaty biurka.
8. Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzesel.
9. Unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość.
10. Zapoznać się z procedurą postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika lub interesanta KCK.

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem:

1. Pracownicy KCK w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika KCK lub interesanta niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku, gdy jest to niemożliwe, oczekiwać na transport w wyznaczonym miejscu lub obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
4. Należy wstrzymać przyjmowanie interesantów, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Kwidzynie i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik KCK/interesant, przeprowadzenie rutynowego sprzątnia, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Rekomenduje się stosowanie do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren obiektu. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego, celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
8. Zgłoszenie incydentu do Dyrektora KCK, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnia, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Ustalenie listy pracowników oraz interesantów (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w częściach obiektu, w których przebywał użytkownik. Zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Dopuszcza się działalność:

1. Grup artystycznych KCK
2. Kinoteatru (ul. Katedralna 18)
3. Czarnej Sali (ul. Słowiańska 13)
4. Tabularium (ul. Braterstwa Narodów 33/11)
5. Krypty Wielkich Mistrzów, Katedry i wieży dzwonnej (ul. Katedralna)

pod warunkiem przestrzegania aktualnych zasad i wytycznych obowiązujących w kraju podczas epidemii COVID-19.

Dopuszcza się organizację imprez plenerowych oraz projekcji filmowych na otwartym powietrzu:

pod warunkiem przestrzegania aktualnych zasad i wytycznych obowiązujących w kraju podczas epidemii COVID-19.